



PRAVILNIK – STORITVE ZAVOD RAZISKOVALEC



Kazalo

1. UVODNE DOLOČBE	4
1.1 Namen in cilj pravilnika	4
1.2 Področje uporabe pravilnika	4
1.3 Pravna podlaga	4
2. VRSTE STORITEV	5
2.1 Izobraževanja	5
2.1.1 Pravice in obveznosti Uporabnikov	5
2.1.2 Pravice in obveznosti Zavoda	5
2.1.3 Odgovornost za škodo	6
2.2 Gradivo in vaje	7
2.2.1 Pravice in obveznosti Uporabnikov	7
2.2.2 Pravice in obveznosti Zavoda	7
2.2.3 Odgovornost za škodo	7
2.3 Spletna učilnica	8
2.3.1 Pravice in obveznosti Uporabnikov	8
2.3.2 Pravice in obveznosti Zavoda	8
2.3.3 Odgovornost za škodo	8
2.4 Oglaševanje	9
2.4.1 Pravice in obveznosti Uporabnikov	9
2.4.2 Pravice in obveznosti Zavoda	9
2.4.3 Odgovornost za škodo	9
2.5 Izdelava spletnih strani in učilnic	10
2.5.1 Pravice in obveznosti Uporabnikov	10
2.5.2 Pravice in obveznosti Zavoda	10
2.5.3 Odgovornost za škodo	11
2.6 Tehnična podpora	12
2.6.1 Domači pomočnik in Pomočnik	12
2.6.2 Domači pomočnik in Svetovalec	13
2.7 Povezovanje s strokovnjaki in somišljeniki	14
2.7.1 Pravice in obveznosti Uporabnikov	14
2.7.2 Pravice in obveznosti Zavoda	14
2.7.3 Odgovornost za škodo	14



3. Spremembe pravilnika.....	15
4. Končne določbe.....	16



1. UVODNE DOLOČBE

1.1 Namen in cilj pravilnika

Ta pravilnik določa podrobnejše pogoje za izvajanje posameznih storitev Zavoda za digitalizacijo in izobraževanje Raziskovalec (v nadaljevanju: Zavod). Namen pravilnika je natančno opredeliti pravice in obveznosti Uporabnikov in Zavoda pri uporabi storitev, opredeljenih v tem dokumentu, ter določiti odgovornost za morebitno nastalo škodo.

1.2 Področje uporabe pravilnika

Pravilnik se uporablja za vse storitve, ki jih Zavod ponuja, vključno z izobraževanji, gradivi, spletnimi učilnicami, oglaševanjem, izdelavo spletnih strani in učilnic, tehnično podporo in povezovanjem strokovnjakov ter somišljenikov. S tem pravilnikom se urejajo specifična razmerja med Zavodom in Uporabniki storitev, kot tudi pogoji za izvajanje teh storitev.

1.3 Pravna podlaga

Pravilnik temelji na ustanovitvenem aktu Zavoda, zakonodaji Republike Slovenije, vključno z Zakonom o zavodih, Zakonom o varstvu osebnih podatkov, ter drugimi relevantnimi predpisi, ki urejajo izvajanje storitev na področju digitalizacije in izobraževanja.



2. VRSTE STORITEV

2.1 Izobraževanja

2.1.1 Pravice in obveznosti Uporabnikov

- Uporabniki imajo pravico do udeležbe na izobraževanjih, ki jih organizira Zavod, pod pogoji, določenimi v tem pravilniku in splošnih pogojih.
- Uporabniki morajo pred začetkom izobraževanja zagotoviti pravočasno prijavo in poravnati morebitne stroške, kot je določeno v splošnih pogojih.
- Uporabniki morajo spoštovati navodila izvajalcev in drugih predstavnikov Zavoda ter se ravnati po pravilih, ki veljajo za izvedbo izobraževanja.
- Uporabniki morajo za udeležbo na izobraževanju zagotoviti lastno ustrezno opremo. V primeru, da na mestu izvajanja izobraževanja ni zagotovljena internetna povezava, jo morajo Uporabniki zagotoviti sami. Če Uporabniki ne morejo zagotoviti ustrezne opreme ali internetne povezave, morajo o tem vsaj 48 ur pred izvedbo obvestiti Zavod, ki bo po možnosti poskušal najti rešitev. V primeru, da rešitve ni, Zavod za to ne odgovarja.
- Uporabniki so dolžni do izvajalcev in ostalih sodelavcev pristopati s spoštovanjem ter upoštevati kulturna in primerna pravila obnašanja. Zavod si pridržuje pravico do opozorila ali izključitve Uporabnika, ki s svojim vedenjem moti potek izobraževanja ali krši pravila.
- V primeru sodelovanja na daljavo morajo Uporabniki zagotoviti ustrezno tehnično opremo in internetno povezavo za nemoteno udeležbo.
- Uporabniki so odgovorni za aktivno udeležbo in sodelovanje na izobraževanjih ter za morebitno dodatno pripravo, kot je opredeljeno v programu izobraževanja.

2.1.2 Pravice in obveznosti Zavoda

- Zavod je dolžan zagotoviti kakovostno izvedbo izobraževanj v skladu s programom, ki je dogovorjen z Uporabnikom ob prijavi.
- Zavod si pridržuje pravico do spremembe urnikov, izvajalcev ali vsebine izobraževanja, če je to potrebno, pri čemer mora o spremembah pravočasno obvestiti udeležence.
- Zavod bo zagotovil potrebno gradivo za izobraževanje prek spletnih platform, najkasneje 120 ur po izvedbi posameznega predavanja.
- Zavod ni odgovoren za morebitne tehnične težave, ki jih Uporabniki lahko doživijo pri dostopu do izobraževanj na daljavo, vendar bo nudil tehnično podporo, kadar je to izvedljivo.
- Če se izobraževanja izvajajo na lokacijah, ki so predlog Uporabnikov, Zavod ne odgovarja za prostore in ostale okoliščine, povezane z izvedbo na teh lokacijah.
- Zavod je dolžan udeležence pred začetkom izobraževanja opozoriti, v kolikor ne more zagotoviti ustrezne opreme ali internetne povezave, če se izobraževanja izvajajo v prostorih na predlog Zavoda.
- Zavod je dolžan najkasneje pred začetkom izobraževanja predstaviti ali dati na vidno mesto vsa dodatna pravila, ki veljajo poleg obstoječih pravil.
- Zavod si pridržuje pravico, da zavrne udeležbo Uporabniku, ki ne upošteva pravil obnašanja ali moti potek izobraževanja.



2.1.3 Odgovornost za škodo

- Uporabniki so dolžni ravnati skrbno s kakršnokoli opremo ali gradivom, ki ga prejmejo v okviru izobraževanja. V primeru povzročitve škode na opremi ali gradivu Zavoda ali tretjih oseb, so dolžni povrniti nastalo škodo.
 - Zavod ne prevzema odgovornosti za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi nepravilne uporabe gradiv ali opreme s strani Uporabnikov.
 - Zavod ne odgovarja za škodo, nastalo zaradi nepravočasne udeležbe ali neustrezne priprave Uporabnikov, razen če je do zamud ali težav prišlo zaradi ravnanja Zavoda.
-



2.2 Gradivo in vaje

2.2.1 Pravice in obveznosti Uporabnikov

- Uporabniki imajo pravico do uporabe gradiv in vaj, ki jih pripravi Zavod, pod pogoji, določenimi v tem pravilniku in splošnih pogojih.
- Uporabniki morajo zagotoviti ustrezno tehnično opremo za dostop do gradiv in vaj, ki so na voljo prek spletnih platform. Če Uporabniki ne morejo zagotoviti ustrezne opreme ali internetne povezave, morajo o tem pravočasno obvestiti Zavod, ki bo po možnosti poskušal najti rešitev.
- Gradiva in vaje so namenjeni osebni uporabi Uporabnikov in jih ni dovoljeno deliti, reproducirati ali uporabljati v komercialne namene brez izrecnega soglasja Zavoda.
- Uporabniki morajo upoštevati avtorske pravice in druge pravice intelektualne lastnine, ki se nanašajo na gradiva in vaje, ki jih pripravi Zavod.

2.2.2 Pravice in obveznosti Zavoda

- Zavod je dolžan zagotoviti kakovostno gradivo, ki je pripravljeno z namenom izobraževanj, delavnic in, v kolikor je možno, za posamezne primere tehnične podpore. Gradivo je narejeno v najboljši veri, da bo Uporabnikom v pomoč, a Zavod ne odgovarja za točnost slednjega ali njegovo ujemanje z zadnjimi posodobitvami tehnologij ali programov.
- Zavod bo gradiva in vaje dostavil Uporabnikom prek spletnih platform v dogovorjenem roku.
- Zavod ni odgovoren za tehnične težave, ki jih Uporabniki lahko doživijo pri dostopu do gradiv in vaj, vendar bo nudil tehnično podporo, kadar je to izvedljivo.
- Zavod si pridržuje pravico do spremembe, dopolnitve ali nadgradnje gradiv in vaj, pri čemer mora o tem pravočasno obvestiti Uporabnike ali dati obvestilo na dostopno mesto.
- Gradiva in vaje so avtorsko zaščitena in ostajajo last Zavoda, razen če ni drugače dogovorjeno. Zavod lahko omeji ali zavrne dostop Uporabnikom, ki kršijo pravila o uporabi gradiv.
- Zavod si pridržuje pravico za posredovanje gradiva preko zunanjih povezav.

2.2.3 Odgovornost za škodo

- Uporabniki so dolžni ravnati skrbno s kakršnokoli opremo ali gradivi, ki jih prejmejo za uporabo vaj. V primeru povzročitve škode na opremi ali gradivu Zavoda ali tretjih oseb, so dolžni povrniti nastalo škodo.
 - Zavod ne odgovarja za škodo, ki bi nastala zaradi nepravilne uporabe gradiv ali vaj s strani Uporabnikov.
 - Zavod ne odgovarja za morebitno škodo, ki nastane zaradi tehničnih težav na strani Uporabnikov ali njihove opreme pri dostopu do gradiv in vaj.
-



2.3 Spletna učilnica

2.3.1 Pravice in obveznosti Uporabnikov

- Uporabniki imajo pravico do dostopa do spletne učilnice, ki jo zagotavlja Zavod, pod pogoji, določenimi v tem pravilniku in splošnih pogojih.
- Uporabniki morajo zagotoviti lastno tehnično opremo in internetno povezavo za nemoten dostop do spletne učilnice. Če Uporabniki ne morejo zagotoviti ustreznih opreme ali internetne povezave, morajo o tem pravočasno obvestiti Zavod, ki bo po možnosti poskušal najti rešitev.
- Uporabniki morajo upoštevati navodila izvajalcev in pravilno uporabljati gradiva, dostopna prek spletne učilnice.
- Vsebine v spletni učilnici so namenjene izključno osebni uporabi Uporabnikov in jih ni dovoljeno deliti, kopirati ali uporabljati v komercialne namene brez izrecnega soglasja Zavoda.
- Uporabniki so dolžni spoštovati pravila obnašanja v spletni učilnici in kulturno komunicirati z drugimi udeleženci, kadar je to omogočeno. Zavod si pridržuje pravico do opozorila ali izključitve Uporabnika, ki krši pravila ali moti potek dela v spletni učilnici.

2.3.2 Pravice in obveznosti Zavoda

- Zavod je dolžan zagotoviti dostop do spletne učilnice, ki vključuje ustrezna gradiva, vaje in druge vsebine, potrebne za izobraževanje Uporabnikov.
- Zavod si pridržuje pravico do spremembe ali nadgradnje spletne učilnice, pri čemer mora o tem pravočasno obvestiti Uporabnike ali dati obvestilo na dostopno mesto v spletni učilnici.
- Zavod ni odgovoren za tehnične težave na strani Uporabnikov, ki bi jim onemogočile dostop do spletne učilnice, vendar bo nudil tehnično podporo, kadar je to izvedljivo.
- Zavod ne odgovarja za morebitno nedelovanje spletne učilnice zaradi tehničnih težav ali drugih okoliščin, ki izhajajo iz višje sile. Kljub temu se bo Zavod potrudil te težave odpraviti v najkrajšem možnem času.
- Gradiva in vsebine spletne učilnice so avtorsko zaščitena in ostajajo last Zavoda, razen če ni drugače dogovorjeno. Zavod lahko omeji dostop Uporabnikom, ki kršijo pravila o uporabi gradiv.
- Zavod ne odgovarja za prostore in opremo Uporabnikov, če se spletna učilnica uporablja iz oddaljenih lokacij.

2.3.3 Odgovornost za škodo

- Uporabniki so dolžni ravnati skrbno s kakršnokoli opremo ali gradivi, ki jih uporabljajo v okviru spletne učilnice. V primeru povzročitve škode na gradivu ali vsebinah, ki so last Zavoda ali tretjih oseb, so dolžni povrniti nastalo škodo.
 - Zavod ne odgovarja za škodo, ki bi nastala zaradi nepravilne uporabe spletne učilnice ali gradiv s strani Uporabnikov.
 - Zavod ne odgovarja za škodo, nastalo zaradi tehničnih težav na strani Uporabnikov, kot so težave z opremo ali internetno povezavo.
-



2.4 Oglaševanje

2.4.1 Pravice in obveznosti Uporabnikov

- Uporabniki imajo pravico do sodelovanja v oglaševalskih kampanjah, ki jih organizira ali omogoča Zavod, pod pogoji, določenimi v tem pravilniku in splošnih pogojih.
- Uporabniki so dolžni pravočasno zagotoviti vse potrebne informacije, materiale in vsebine, potrebne za izvedbo oglaševalske kampanje, v skladu z navodili Zavoda, razen če je dogovorjeno, da za materiale in vsebino poskrbi Zavod.
- Uporabniki morajo zagotoviti, da so vse posredovane vsebine (besedila, slike, videi, itd.) skladne z zakonodajo, ne kršijo avtorskih pravic ali drugih pravic tretjih oseb in ne vsebujejo neprimernih ali zavajajočih informacij.
- Uporabniki so dolžni upoštevati navodila Zavoda in sodelovati pri morebitnih prilagoditvah ali spremembah oglaševalskih vsebin, ki jih predlaga Zavod.
- Uporabniki so odgovorni za morebitno škodo, ki bi jo povzročila uporaba neprimernih ali nezakonitih oglaševalskih vsebin, ki so jih sami zagotovili Zavodu.
- Uporabniki imajo pravico do informacij o poteku in rezultatih oglaševalskih kampanj ter dostopa do analitike, v kolikor je ta del dogovorjene storitve. Po dogovoru se določijo tudi datumi dostopanja do informacij oziroma poročanja o rezultatih kampanje.

2.4.2 Pravice in obveznosti Zavoda

- Zavod je dolžan organizirati in izvesti oglaševalske kampanje v skladu z dogovorom, ki je bil sklenjen z Uporabnikom ob prijavi.
- Zavod si pridržuje pravico do sprememb v oglaševalski kampanji, če oceni, da je to potrebno za izboljšanje učinkovitosti, pri čemer mora o tem pravočasno obvestiti Uporabnika in pridobiti njegovo soglasje, kadar so spremembe bistvene.
- Zavod ni odgovoren za uspešnost oglaševalskih kampanj, vendar se bo potrudil doseči dogovorjene cilje, pri čemer bo Uporabniku nudil analize in poročila glede rezultatov kampanje, če je to dogovorjeno.
- Zavod ne odgovarja za vsebine, ki jih zagotovi Uporabnik. V kolikor Zavod oceni, da so vsebine neprimerne, nezakonite ali kršijo pravice tretjih oseb, lahko zavrne njihovo uporabo in zahteva prilagoditev vsebine.
- Zavod ni odgovoren za morebitne tehnične težave ali nedelovanje oglaševalskih platform (spletnih strani, družbenih omrežij, itd.), vendar se bo potrudil te težave odpraviti v najkrajšem možnem času, če so znotraj njegove pristojnosti.
- Zavod si pridržuje pravico, da prilagodi ali spremeni časovnico kampanje, če pride do tehničnih težav ali nepredvidenih okoliščin, pri čemer mora o tem pravočasno obvestiti Uporabnika.

2.4.3 Odgovornost za škodo

- Uporabniki so odgovorni za vsebine, ki jih zagotovijo za oglaševalske kampanje, in za morebitno škodo, ki nastane zaradi uporabe neprimernih ali nezakonitih vsebin.
 - Zavod ne odgovarja za škodo, ki bi nastala zaradi neučinkovitosti oglaševalskih kampanj, razen če je do težav prišlo zaradi malomarnega dela Zavoda.
 - Zavod ne odgovarja za tehnične težave ali prekinitve kampanje zaradi višje sile ali tehničnih težav na oglaševalskih platformah.
 - Uporabniki so odgovorni za povrnitev morebitne škode, povzročene z uporabo nezakonitih vsebin ali neupoštevanjem pravil, določenih v tem pravilniku ali v pogodbi med Uporabnikom in Zavodom.
-



2.5 Izdelava spletnih strani in učilnic

2.5.1 Pravice in obveznosti Uporabnikov

- Uporabniki imajo pravico do naročila izdelave spletne strani, medtem ko lahko spletno učilnico le najamejo, razen če je dogovorjeno, da Zavod izdela prilagojeno spletno učilnico v okviru svojih zmogljivosti. Vse storitve so podvržene pogojem, določenim v tem pravilniku in splošnih pogojih.
- Uporabniki morajo pravočasno zagotoviti vse potrebne informacije, materiale in vsebine, ki so potrebne za razvoj spletne strani ali za prilagoditev spletne učilnice, v skladu z navodili Zavoda, razen če je dogovorjeno, da te materiale zagotovi Zavod. V tem primeru so Uporabniki odgovorni za potrditev uporabe teh materialov in nosijo odgovornost za vse posledice.
- Uporabniki so dolžni zagotoviti, da so vse posredovane vsebine (besedila, slike, videi, itd.) skladne z zakonodajo, ne kršijo avtorskih pravic ali drugih pravic tretjih oseb in ne vsebujejo neprimernih ali zavajajočih informacij.
- Uporabniki morajo upoštevati navodila Zavoda ter sodelovati pri morebitnih prilagoditvah ali spremembah, ki jih predlaga Zavod med procesom izdelave spletne strani ali prilagoditve spletne učilnice.
- Po zaključeni izdelavi spletne strani so Uporabniki odgovorni za njeno nadaljnje vzdrževanje in upravljanje, razen če je s pogodbo dogovorjeno drugače.
- Uporabniki spletne učilnice so dolžni spoštovati vse pogoje najema in uporabljati spletno učilnico v skladu z dogovorom. Uporabniki morajo poravnati stroške najema, v kolikor ti stroški obstajajo, in zagotoviti pravilno uporabo spletne učilnice, vključno z ustreznim ravnanjem z uporabniškimi računi in vsebinami.
- Uporabniki ostajajo lastniki vsega gradiva, ki je bilo naloženo v obdobju najema spletne učilnice razen če je s pisnim dogovorom dogovorjeno drugače. Uporabniki so odgovorni za hranjenje teh vsebin pri sebi, saj Zavod po zaključku najema ne zagotavlja nadaljnje hrambe ali dostopa do teh gradiv.
- Uporabniki imajo pravico zahtevati prilagoditve ali spremembe v okviru dogovorjenega obsega dela, vendar mora biti vsak dodaten obseg dela ali sprememba posebej dogovorjena in ovrednotena.
- Uporabniki so odgovorni za pravilno uporabo in upravljanje izdelanih spletnih strani ter najemnih spletnih učilnic, vključno s skladnostjo vseh posredovanih vsebin z zakonodajo.

2.5.2 Pravice in obveznosti Zavoda

- Zavod je dolžan zagotoviti kakovostno izdelavo spletnih strani in najem spletnih učilnic v skladu z dogovorom, ki je bil sklenjen z Uporabnikom ob prijavi. Zavod lahko v okviru svojih zmogljivosti izdela prilagojeno spletno učilnico, če je to dogovorjeno.
- Zavod si pridržuje pravico do sprememb pri izvedbi, če oceni, da so potrebne tehnične prilagoditve ali izboljšave, pri čemer mora o tem pravočasno obvestiti Uporabnika in pridobiti njegovo soglasje.
- Zavod ni odgovoren za vsebine, ki jih zagotovi Uporabnik, in si pridržuje pravico zavrniti uporabo vsebin, ki so neprimerne, nezakonite ali kršijo avtorske pravice tretjih oseb.
- Zavod ni odgovoren za tehnične težave ali nedelovanje spletne strani ali spletne učilnice, če Uporabnik ne zagotovi pravočasnih in pravilnih informacij oziroma vsebin



ali če pride do težav zaradi zunanjih dejavnikov, kot so ponudniki gostovanja ali spletne platforme.

- Zavod bo po zaključku projekta Uporabniku predal vse potrebno za nadaljnje upravljanje in vzdrževanje spletne strani, razen če je dogovorjeno drugače.
- Zavod bo zagotovil nemoten najem spletne učilnice, vključno s tehnično podporo, kolikor je to izvedljivo. Uporabniki morajo pred uporabo spletne učilnice zagotoviti ustrezno tehnično opremo in internetno povezavo za dostop.
- Zavod ne odgovarja za morebitne tehnične težave ali prekinitev delovanja spletnih strani ali učilnic zaradi višje sile ali tehničnih težav, ki so izven njegovega nadzora, vendar se bo potrudil te težave odpraviti v najkrajšem možnem času.

2.5.3 Odgovornost za škodo

- Uporabniki so odgovorni za vsebine, ki jih zagotovijo za spletne strani ali spletne učilnice, in za morebitno škodo, ki nastane zaradi uporabe neprimernih ali nezakonitih vsebin.
 - Zavod ne odgovarja za škodo, nastalo zaradi neustrezne uporabe spletne strani ali spletne učilnice s strani Uporabnikov po zaključku projekta.
 - Zavod ne odgovarja za tehnične težave, ki nastanejo zaradi zunanjih dejavnikov, kot so ponudniki gostovanja ali spletne platforme, ki niso pod nadzorom Zavoda.
 - Zavod ne odgovarja za škodo, nastalo zaradi malomarnega ravnanja Uporabnika z izdelanimi spletnimi stranmi ali najemnimi učilnicami.
-



2.6 Tehnična podpora

2.6.1 Domači pomočnik in Pomočnik

Domači pomočnik in Pomočnik sta zasnovana za reševanje tehničnih težav, s katerimi se Uporabniki srečujejo pri uporabi svojih pametnih telefonov, tablic in računalnikov. Storitve vključujejo pomoč pri težavah s programsko opremo, aplikacijami ter tehnično podporo pri okvarah naprav in organizacijo povezovanja s kvalificiranimi serviserji.

2.6.1.1 Pravice in obveznosti Uporabnikov

- Uporabniki imajo pravico do tehnične podpore v okviru storitve Pomočnik, ki vključuje pomoč pri nameščanju in učenju uporabe programske opreme, diagnosticiranju težav ter povezovanju s serviserji.
- Uporabniki morajo pravočasno zagotoviti natančne informacije o težavah, s katerimi se srečujejo, in omogočiti dostop do naprav, kadar je to potrebno za izvajanje tehnične podpore.
- Zavod ne odgovarja za veljavnost ali neveljavnost licenc za programsko opremo, ki jo uporablja Uporabnik.
- Uporabniki so odgovorni za varnostno kopiranje podatkov pred vsakim posegom v napravo, saj Zavod ne prevzema odgovornosti za izgubo podatkov med postopkom odpravljanja težav.
- Uporabniki morajo plačati dodatne stroške storitve Domači pomočnik in Pomočnik, v kolikor ti obstajajo, v skladu z dogovorom med njimi in Zavodom.
- Uporabniki so dolžni pokriti potne stroške v skladu s cenikom, če Zavod organizira in izvede prevoz izdelkov od Uporabnika do servisa in nazaj.

2.6.1.2 Pravice in obveznosti Zavoda

- Zavod je dolžan zagotoviti kakovostno tehnično podporo v okviru storitve Domači pomočnik in Pomočnik, ki vključujeta pomoč pri programski opremi, odpravljanje težav z napravami in organizacijo servisa.
- Zavod si pridržuje pravico zavrniti tehnično podporo, če Uporabnik ne zagotovi potrebnih informacij, dostopa ali če oceni, da težava presega zmogljivosti Zavoda ali zahteva zakonite prilagoditve.
- Zavod bo nudil tehnično pomoč in podporo pri povezovanju s kvalificiranimi serviserji ter organiziral prevoz izdelkov od Uporabnika do servisa in nazaj.
- Zavod ni odgovoren za izgubo podatkov med postopkom odpravljanja težav, vendar se bo potrudil, da zmanjša tveganje za takšne izgube.
- Zavod je dolžan Uporabniku zagotoviti ustrezno gradivo ali vire za nadaljnjo pomoč pri soočanju s podobnimi težavami v prihodnje, in sicer v roku 7 delovnih dni. Gradivo je narejeno in viri so posredovani "v dobri veri", vendar Zavod ne more zagotavljati, da bo ustrezno oziroma skladno z zadnjimi posodobitvami programske opreme.

2.6.1.3 Odgovornost za škodo

- Uporabniki so odgovorni za škodo, ki nastane zaradi neupoštevanja navodil Zavoda ali nepopolnih informacij, ki jih posredujejo v postopku tehnične podpore.
- Zavod ne odgovarja za izgubo podatkov ali škodo, ki bi nastala zaradi napak na napravah Uporabnika, razen v primeru malomarnega ravnanja Zavoda.



- Uporabniki so odgovorni za povrnitev škode, ki bi nastala zaradi neustrezne uporabe ali nezakonite programske opreme, s katero se Zavod ukvarja med izvajanjem storitve Pomočnik.
-

2.6.2 Domači pomočnik in Svetovalec

Domači pomočnik Svetovalec sta storitvi, namenjena Uporabnikom, ki potrebujejo pomoč pri izbiri in nakupu novih naprav (računalnikov, pametnih telefonov) in programske opreme. Domači pomočnik in Svetovalec omogočata svetovanje, nakup in testiranje naprav, prilagojeno Uporabnikovim željam in potrebam.

2.6.2.1 Pravice in obveznosti Uporabnikov

- Uporabniki imajo pravico do osebnega svetovanja pri izbiri in nakupu novih naprav ter programske opreme v okviru storitve Domači pomočnik in Svetovalec.
- Uporabniki so dolžni pravočasno zagotoviti vse informacije glede svojih potreb in želja, da lahko Zavod prilagodi svetovanje in predloge.
- Uporabniki so odgovorni za končno izbiro izdelkov, ki so predmet svetovanja, ter za poravnavo stroškov nakupa in prevoza, v kolikor so ti dogovorjeni.
- Uporabniki morajo plačati stroške storitve Domači pomočnik in Svetovalec, v kolikor ti obstajajo, v skladu z dogovorom med njimi in Zavodom.
- Uporabniki imajo pravico do prevoza od doma do trgovine oziroma ponudnika storitev in nazaj, pri čemer so dolžni poravnati potne stroške Zavoda v skladu s cenikom.

2.6.2.2 Pravice in obveznosti Zavoda

- Zavod je dolžan zagotoviti kakovostno svetovanje, ki je prilagojeno potrebam in željam Uporabnika pri izbiri naprav in programske opreme.
- Zavod bo omogočil Uporabniku kratko izobraževanje o izbranih izdelkih in njihovih funkcionalnostih.
- Zavod bo zagotovil prevoz Uporabnika od doma do trgovine oziroma ponudnika storitev in nazaj, če je to dogovorjeno, in bo Uporabnika spremljal skozi celoten postopek izbire in nakupa.
- Zavod ni odgovoren za morebitne težave ali neskladnosti izdelkov, kupljenih pri tretjih ponudnikih, vendar bo Uporabniku pomagal pri razumevanju uporabe kupljenih izdelkov.
- Zavod si pridržuje pravico zavrniti svetovanje, če oceni, da zahteve Uporabnika presegajo zmogljivosti storitve ali niso v skladu z veljavno zakonodajo.

2.6.2.3 Odgovornost za škodo

- Uporabniki so odgovorni za končno izbiro naprav ali programske opreme, ki jih kupijo na podlagi svetovanja, in za kakršnokoli škodo, ki bi lahko nastala zaradi napačne izbire ali neustrezne uporabe.
 - Zavod ne odgovarja za škodo ali nepravilno delovanje izdelkov, kupljenih na podlagi svetovanja, razen če je do škode prišlo zaradi malomarnega ravnanja Zavoda med svetovanjem.
 - Uporabniki so odgovorni za morebitno škodo, povzročeno med prevozom do ponudnika storitev ali nazaj, če niso spoštovali pravil varne uporabe naprav med prevozom.
-



2.7 Povezovanje s strokovnjaki in somišljeniki

2.7.1 Pravice in obveznosti Uporabnikov

- Uporabniki imajo pravico sodelovati ali se udeležiti dogodkov, ki jih organizira Zavod za povezovanje s strokovnjaki in somišljeniki na področju digitalnih tehnologij, izobraževanja in drugih relevantnih področij, v kolikor je dogodek odprte narave ali so za dogodek prejeli ustrezno vabilo.
- Uporabniki morajo spoštovati navodila organizatorjev dogodka ter upoštevati vsa pravila, določena za posamezni dogodek, vključno z varstvom osebnih podatkov in spoštovanjem pravic drugih udeležencev.
- Uporabniki so dolžni ohranjati kulturno in spoštljivo komunikacijo s strokovnjaki in ostalimi udeleženci dogodkov.
- Uporabniki, ki sodelujejo na dogodkih prek spletnih platform, morajo zagotoviti ustrezno tehnično opremo in internetno povezavo, ki omogoča nemoteno udeležbo. Zavod ne odgovarja za težave z dostopom zaradi neustrezne opreme ali povezave Uporabnikov.
- Uporabniki morajo v skladu s pogoji Zavoda plačati morebitne stroške sodelovanja na dogodkih, če ti obstajajo, v skladu z dogovorjenim cenikom.

2.7.2 Pravice in obveznosti Zavoda

- Zavod po najboljših močeh organizira dogodke in omogoča povezovanje med Uporabniki, strokovnjaki in somišljeniki, pri čemer mora zagotavljati varno in prijazno okolje, bodisi v fizični obliki bodisi prek spletnih platform. Povezovanje Uporabnikov in ostalih izvaja v primeru, če je dogodek takšne narave.
- Zavod si pridržuje pravico do sprememb programa, gostov ali vsebin dogodka, če oceni, da je to potrebno, pri čemer mora o spremembah pravočasno obvestiti Uporabnike.
- Zavod ni odgovoren za tehnične težave na strani Uporabnikov, ki bi onemogočile njihovo udeležbo na spletnih dogodkih.
- Zavod bo spoštoval varstvo osebnih podatkov Uporabnikov in se potrudil po najboljših močeh, da bodo vse aktivnosti na dogodkih skladne z zakonodajo in etičnimi standardi.
- Zavod ni odgovoren za osebna mnenja, izražena s strani strokovnjakov ali drugih udeležencev, ter ne prevzema odgovornosti za točnost informacij, predstavljenih na dogodkih.

2.7.3 Odgovornost za škodo

- Uporabniki so odgovorni za kakršnokoli škodo, ki jo povzročijo na dogodku, bodisi v fizični obliki bodisi prek spletnih platform. To vključuje škodo na opremi Zavoda ali tretjih oseb, kot tudi kršitev pravil obnašanja, določenih za posamezni dogodek.
 - Zavod ne odgovarja za škodo, ki nastane zaradi tehničnih težav na strani Uporabnikov, nepravilne uporabe opreme ali neupoštevanja pravil obnašanja na dogodkih.
 - Zavod ne odgovarja za škodo, ki bi nastala zaradi nespoštovanja navodil organizatorjev dogodkov ali zaradi kršitve pravil varstva osebnih podatkov s strani Uporabnikov.
 - Uporabniki so odgovorni za varovanje svojih osebnih podatkov in informacije, ki jih prostovoljno delijo na dogodkih, še posebej na spletnih platformah.
-



3. Spremembe pravilnika

- Zavod si pridržuje pravico do spremembe ali dopolnitve tega pravilnika, kadar je to potrebno zaradi zakonskih sprememb, tehnološkega razvoja, operativnih potreb ali drugih upravičenih razlogov.
 - O vseh spremembah pravilnika bo Zavod obvestil Uporabnike na ustrezen način, bodisi prek objave na spletni strani Zavoda bodisi prek neposrednega obveščanja, če to zahteva narava spremembe.
 - Spremembe pravilnika začnejo veljati 24 ur po objavi, razen če je v obvestilu o spremembi določeno drugače.
 - V primeru, da Uporabnik po objavi sprememb še naprej uporablja storitve Zavoda, se šteje, da se s spremembami strinja. Če se Uporabnik s spremembami ne strinja, mora Zavod o tem pisno obvestiti in prekiniti uporabo storitev pred začetkom veljavnosti sprememb.
-



4. Končne določbe

- Ta pravilnik začne veljati z dnem objave in velja za vse Uporabnike, ki uporabljajo storitve Zavoda, razen če je drugače dogovorjeno s posamezno pogodbo ali dogovorom.
 - Vsa vprašanja in zadeve, ki jih ta pravilnik ne ureja izrecno, se rešujejo v skladu z veljavno zakonodajo Republike Slovenije.
 - Za reševanje morebitnih sporov med Zavodom in Uporabniki, ki izhajajo iz tega pravilnika, je pristojno sodišče v kraju sedeža Zavoda, razen če zakon določa drugače.
 - Zavod in Uporabniki si bodo prizadevali morebitne spore reševati sporazumno in na miren način, preden se zatečejo k pravnim sredstvom.
 - Ta pravilnik je bil sprejet dne 24. 9. 2025 in začne veljati z dnem 25. 9. 2025.
-